

SLOTBEPALINGEN

- U mag de studiesfeer in de bibliotheek niet verstoren of andere personen op geen enkele wijze hinderen of aanstoet geven.
- De bibliotheek kan niet aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of diefstal van persoonlijke voorwerpen. Tassen, mappen en dergelijke horen thuis in de opbergkastjes bij de ingang.
- Storend gedrag, al dan niet met mobiele toestellen, is in de bibliotheek niet aanvaardbaar.
- In de bibliotheek mag u niet eten of drinken, behalve in het leescafé.
- Dieren zijn niet toegelaten in de bibliotheek, behalve geleidehonden.
- De bibliothecaris zorgt voor de afhandeling van alle niet door dit reglement voorziene gevallen.
- Door u in te schrijven verklaart u zich akkoord met dit reglement.
- De wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer is van toepassing op de persoonsgegevens die de Bibliotheek Oostende bewaart.
- De bibliotheek is vrij toegankelijk voor iedereen die zich aan dit reglement houdt.
- Het negeren van dit bibliotheekreglement kan leiden tot sancties.

TARIEVENLIJST

lidgeld	gratis
waarborgsom	25,00 euro
duplicaat smartcard	5,00 euro
uitlenen van materialen	gratis
surfen op het internet	gratis
boete per stuk	0,25 euro per openingsdag achterstand
dossierkost	12,50 euro
reservatie	1,00 euro
fotokopie of print A4	0,15 euro per stuk
fotokopie of print A3	0,30 euro per stuk
kleurenprint A4	0,30 euro per stuk
kleurenprint A3	0,60 euro per stuk
vervangen slot publiekslocker	25,00 euro per stuk

Oostende

BIBLIOTHEEK

Welkom!

De Bibliotheek Oostende is vrij toegankelijk voor iedereen. Ze is een actieve basisvoorziening waar alle burgers en in het bijzonder de inwoners van Oostende kansen en mogelijkheden krijgen om een leven lang te leren, zich degelijk te informeren en de veelzijdigheid van cultuur te ontdekken en te beleven.

DIENSTREGLEMENT

BIBLIOTHEEK OOSTENDE

De dienstverlening is verzekerd op:

Hoofdbibliotheek

Wellingtonstraat 17
8400 Oostende
059 29 51 51
www.oostende.be/bibliotheek
bibliotheek@oostende.be

maandag	11.00 - 19.00 uur
dinsdag	10.00 - 19.00 uur
woensdag	10.00 - 18.00 uur
donderdag	10.00 - 18.00 uur
vrijdag	10.00 - 17.00 uur
zaterdag	10.00 - 16.00 uur

Filialen

Filiaal Mariakerke – 059 50 93 04
Violierenlaan 3b, 8400 Oostende

Filiaal Zandvoorde – 059 26 70 44
Zandvoordedorpstraat 53, 8400 Oostende

maandag	16.00 - 19.00 uur
woensdag	15.00 - 18.00 uur
zaterdag	10.00 - 12.30 uur

Filiaal Konterdam-Stene – 059 50 91 32
Lijsterstraat 3, 8400 Oostende

Filiaal Vuurtoren – 059 32 40 71
Voorhavenlaan 1, 8400 Oostende

de
Bib

Oostende

BIBLIOTHEEK

OOSTENDE.BE
BIBLIOTHEEK

LID WORDEN

- Lid worden is gratis. U moet ons wel een geldig identiteitsbewijs tonen. Uw eID (elektronische identiteitskaart) gebruikt u als bibliotheekpas. Wie niet over een eID beschikt ontvangt bij inschrijving een smartcard als bibliotheekpas.
- De bibliotheek vraagt een waarborgsom als u uw vaste woonplaats in het buitenland hebt (zie Tarievenlijst). Deze waarborgsom krijgt u terug bij het beëindigen van uw lidmaatschap.
- Adreswijzigingen deelt u ons onmiddellijk mee.
- De bibliotheekpas (eID of smartcard) is persoonlijk. Ze mag niet door anderen worden gebruikt. Bij verlies of diefstal van uw bibliotheekpas (eID of smartcard), neemt u zo snel mogelijk contact op met de bibliotheek om het gebruik van de kaart te laten blokkeren, dit om misbruik te vermijden. Voor het vervangen van een smartcard rekenen we een bijdrage aan (zie Tarievenlijst).
- Enkel met een geldige bibliotheekpas (eID of smartcard) kunt u materialen lenen en gebruik maken van verschillende diensten.

RAADPLEGEN

- Voor advies en informatie over de collecties en de dienstverlening kunt u een beroep doen op het bibliotheekpersoneel.
- U kunt de bibliotheekcollecties gratis raadplegen op de afdeling waar ze opgesteld zijn.

LENEN

- Het lenen van materialen is gratis.
- Volwassenen kunnen tegelijkertijd materialen uit de jeugd- en de volwassenenafdeling lenen.
- Kinderen onder de 14 jaar kunnen geen materialen lenen uit de volwassenenafdeling van de bibliotheek.
- U kunt maximaal 20 materialen tegelijkertijd lenen, waarvan 10 gedrukte materialen en 10 audiovisuele materialen.
- De uitleentermijn bedraagt 3 weken.
- Bij registratie van de uitlening ontvangt u een ticket met een overzicht van de ontleende titels en inleverdata. Ook van eventueel betaalde bedragen krijgt u een ticket. Bent u het niet eens met de vermelde gegevens, verwittig dan onmiddellijk een balie medewerker.



VERLENGEN

- De uitleentermijn van drie weken kan maximaal met eenzelfde periode verlengd worden, op voorwaarde dat de materialen niet door een andere gebruiker gereserveerd zijn.
- Met een geldige bibliotheekpas (eID of smartcard) kunt u de uitleentermijn verlengen:
 - in de bibliotheek
 - telefonisch tijdens de openingstijden
 - via het digitaal loket van de bibliotheek (www.oostende.be/bibliotheek > 'Mijn bibliotheek')
- Maakt een technische storing het online verlengen onmogelijk, dan staat de bibliotheek geen kwijtschelding van boetes toe.

TERUGBRENGEN

- U brengt de materialen steeds terug naar de plaats waar u ze leende.
- Wie materialen te laat inlevert betaalt een boete. U betaalt een boete per materiaal en per openingsdag achterstand (zie Tarievenlijst). De boete loopt vanaf de tweede openingsdag die volgt op de inleverdatum van de materialen.
- Bij laattijdige verlenging blijft de boete voor het overschrijden van de vorige uitleentermijn verschuldigd.
- Wie geleende materialen niet terugbrengt krijgt een aanmaning. Vanaf 5 weken te laat wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met dossierkosten (zie Tarievenlijst). Indien deze oproepen zonder gevolg blijven gebruikt de Stad Oostende alle wettelijke middelen om de materialen en kosten terug te vorderen.



AANSPRAKELIJKHEID

- U bent verantwoordelijk voor de op uw bibliotheekpas (eID of smartcard) geleende materialen.
- De geleende materialen mogen niet verder worden uitgeleend.
- Voor u de materialen leent moet u die nazien op volledigheid en beschadiging. Als er problemen zijn moet u het personeel verwittigen om te vermijden dat u zelf aansprakelijk wordt gesteld.
- De bibliotheek is niet aansprakelijk voor defecten of beschadigingen aan apparatuur, veroorzaakt door het gebruik van geleende materialen.
- De auteurswet sluit het dupliceren en/of het in het openbaar vertonen van allerlei materialen nagenoeg uit. De bibliotheek is niet verantwoordelijk voor eventuele misbruiken.

VERLIES OF BESCHADIGING

- U moet zorg dragen voor alles wat u in de bibliotheek raadpleegt of leent. Bij verlies of beschadiging moet u de schade vergoeden, met inbegrip van de eventuele verwerkingskosten.
- Het verschuldigde bedrag wordt door de bibliotheek bepaald. U kunt onder bepaalde voorwaarden ook een vervangexemplaar aanbieden.

RESERVEREN

- Materialen die uitgeleend zijn kunnen gereserveerd worden. Hiervoor betaalt u een bijdrage (zie Tarievenlijst). Als u de gereserveerde materialen niet afhaalt worden de reserveringskosten toch aangerekend.
- U kunt reserveren met een geldige bibliotheekpas (eID of smartcard):
 - in de bibliotheek
 - online via het digitaal loket van de bibliotheek (www.oostende.be/bibliotheek > 'Mijn bibliotheek')
- Zodra een gereserveerd materiaal beschikbaar is sturen we u een bericht.
- Materialen die niet tot de collectie behoren, kunnen aangevraagd worden in een andere bibliotheek. De kosten hiervoor zijn voor rekening van de aanvrager.

INTERNET

- Het raadplegen van internet is gratis.
- Wie gebruik maakt van het internet leeft de gebruiksvoorwaarden na.